



Anmeldeformular: 5.Klasse

Bei der Anmeldung erforderliche Dokumente	
Ausweiskopie, Geburts- oder Abstammungsurkunde (Kopie)	<input type="checkbox"/>
Nachweis Masernschutz (Impfausweis, Original vorlegen) Geprüft durch Schule am:	<input type="checkbox"/>
Anmeldeschein der Grundschule (Original)	<input type="checkbox"/>
Schulartempfehlung (Original)	<input type="checkbox"/>
Zeugnis bzw. Entwicklungsbericht 4. Klasse/ 1. Halbjahr (Kopie)	<input type="checkbox"/>
Lernplan (wenn vorhanden, Kopie)	<input type="checkbox"/>
Sorgerechtsbeschluss (wenn erforderlich, Kopie)	<input type="checkbox"/>
Gutachten und Bescheinigungen, z. B. Legasthenie, Hochbegabung (Kopie)	<input type="checkbox"/>

Schüleraufnahmebogen

Dieser Aufnahmebogen enthält Daten, die gemäß § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gemäß § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schulart-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen!			
Schülerdaten			
Name, Vorname (Rufname unterstreichen):		Geschlecht: <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers	
Straße/ PLZ / Ort:	Telefonnummer:	Krankenkasse:	
Geburtsdatum	Geburtsort/ -land:	In Deutschland seit:	Staatsangehörigkeit:
Religionszugehörigkeit (z. B. ev., r.k.):	Muttersprache:	Masernimpfung (Nachweis erforderlich): <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Zu berücksichtigende Besonderheiten (z. B. Begabungen, Krankheiten):			
Letzte Schule:			

Datum:

Erziehungsberechtigte		
Name der Mutter:		Beruf (freiwillige Angabe):
Straße/ PLZ/ Ort:		
Tel. privat:	Tel. Handy:	Tel. dienstlich:
Name des Vaters:		Beruf (freiwillige Angabe):
Straße/ PLZ/ Ort:		
Tel. privat:	Tel. Handy:	Tel. dienstlich:
Familienstand: <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> geschieden		
Sorgerecht bei: <input type="checkbox"/> Eltern gemeinsam <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> sonstige		
Wichtige Informationen und Elternbriefe werden bei unserer Schule per E-Mail verschickt.		
E-Mail-Adresse:		
<p>Verarbeitung personenbezogener Daten Dieser Aufnahmebogen enthält zudem für Sie die Möglichkeit, der Schule Ihre Einwilligung in die Verarbeitung bestimmter personenbezogener Daten zu erteilen. Rechtsgrundlage für die jeweilige Datenverarbeitung ist dann ausschließlich die von Ihnen erteilte Einwilligung (Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a) der Verordnung (EU) 2016/679 - Datenschutz-Grundverordnung).</p>		

.....
Datum:

Einwilligung zur Verarbeitung eines Lichtbildes für Schulverwaltungszwecke

Die Schule kann mit Ihrer Einwilligung ein Lichtbild Ihres Kindes für Verwaltungszwecke erheben und weiterverarbeiten. Das Lichtbild wird in analoger Form in der Schülerakte gespeichert. Daneben wird das Lichtbild in digitaler Form ausschließlich auf informationstechnischen Geräten der Schulverwaltung gespeichert. Die Ihr Kind unterrichtenden Lehrkräfte erhalten das Lichtbild Ihres Kindes in Kopie auf Anforderung von der Schulverwaltung in analoger Form. Die Lehrkräfte haben von der Schulleitung eindeutige Vorgaben zum sorgsamem und datenschutzrechtlich zulässigen Umgang mit den Lichtbildern erhalten. In der Sache erleichtert ein Lichtbild der Schulleitung sowie den unterrichtenden Lehrkräften eine personenbezogene Zuordnung; dies betrifft insbesondere Lehrkräfte, die in vielen verschiedenen Klassen in jeweils geringem zeitlichen Umfang unterrichten. Das Lichtbild wird nicht an eine andere Stelle außerhalb der Schule übermittelt.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Das Lichtbild Ihres Kindes wird dann unverzüglich gelöscht. Sollte das Lichtbild Ihres Kindes auch von Lehrkräften genutzt werden, wird die Schulleitung sicherstellen, dass dieses auch dort unverzüglich gelöscht wird.

Ggf. wird die Schule in regelmäßigen Abständen ein aktuelles Lichtbild erbitten. Das vorherige Lichtbild und vorhandene Kopien werden dann unverzüglich gelöscht. Auf Wunsch erhalten Sie analoge Lichtbilder (soweit vorhanden) gern zurück.

Ich willige ein

Ich willige nicht ein

Einwilligung zur Darstellung von Bildern/Videos auf der Schulhomepage

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung zu den pädagogisch-didaktischen Inhalten die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Person nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes.

Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Bilder/Videos werden nach dem Widerruf unverzüglich von der Schulhomepage gelöscht. Es kann jedoch nicht ausgeschlossen werden, dass die Bilder/Videos bei Suchmaschinen, Archivseiten usw. auffindbar sein können, auch wenn die Schule ein für Sie insoweit gemäß Artikel 17 Abs. 2 der Verordnung (EU) 2016/679 bestehendes „Recht auf Vergessenwerden“ pflichtgemäß erfüllt hat.

Ich willige ein

Ich willige nicht ein

Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

Für den Schulbetrieb wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/E-Mailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülerinnen/Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname der Schülerin/des Schülers und die Telefonnummer/E-Mail-Adresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Ich willige ein

Ich willige nicht ein

Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat

Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Ich willige ein

Ich willige nicht ein

.....
Datum

.....
Unterschrift der Eltern oder der/des volljährigen Schülerin oder Schülers

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf gesetzlicher Grundlage

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist Sören Bockhardt, Drosselweg 12, 24939 Flensburg.
2. Die/Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist Torben Wulff, Drosselweg 12, 24939 Flensburg.
3. Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt der Stadt Flensburg bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/ zuständige Agentur für Arbeit Flensburg, Stadt Flensburg.
4. Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Schul-Datenschutzverordnung. Eine Übersicht liegt diesem Aufnahmebogen bei.
5. Die Löschung der Daten erfolgt, wenn der Zweck für die Verarbeitung entfallen ist
oder die Einwilligung als Grundlage der Datenverarbeitung widerrufen wird.
6. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gemäß Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.
7. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)

Einwilligung in die Nutzung des Lernmanagementsystems I-Serv

Ich / Wir _____ willige / willigen ein, dass
Name der Erziehungsberechtigten

unser Sohn / unsere Tochter _____ die von der Schule zur Verfügung gestellte Lern- & Kommunikationsplattform I-Serv nutzen darf.

Ich / Wir habe(n) die Nutzungsbedingungen bekommen und gelesen.

Mein / unser Kind hat die Nutzungsbedingungen ebenfalls gelesen und verstanden.

Mir / uns ist bekannt, dass die Schulleitung, falls ihr Kind das System illegal nutzt, besonders bei dem Verdacht auf Straftaten oder Ordnungswidrigkeiten, folgendes tun darf:

- Auswertung der System-Protokolldaten
- Auswertung der Internetnutzungsprotokolle
- Lesen der E-Mail- & Chatkommunikation

Welche Protokoll- oder Nutzungsdaten zur Aufklärung ausgewertet werden, entscheidet im jeweiligen Einzelfall die Schulleitung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Ohne diese Einwilligung ist die Nutzung der Lern- & Kommunikationsplattform inklusive der Funktionen E-Mail, Chat, Foren, Terminkalender, Videokonferenz und Dateiablage im Falle eines Distanzlernens von Zuhause nicht möglich.

Sie kann jederzeit für die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen werden.

Mir/uns ist bekannt, dass ab diesem Zeitpunkt der Zugang zu den genannten Diensten für mein Kind gesperrt und alle bis dahin von meinem Kind gespeicherten Daten sofort gelöscht werden. Mit Abgang meines Kindes von der Comenius-Schule wird der Zugang automatisch gelöscht.

Datum: _____

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Unterschrift Schüler / Schülerin